

**OLYMPUS**

---

CÓDIGO DE CONDUTA NOS NEGÓCIOS DA OCA:

PORQUE O  
QUE FAZEMOS  
IMPORTA

# SUMÁRIO

<b>CARTA DO CEO</b>	<b>3</b>
<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>4</b>
<b>SOBRE A INTEGRIDADE</b>	<b>9</b>
Conflitos de interesses	10
Uso de recursos da empresa	12
Uso indevido de informações privilegiadas (Insider Trading)	13
Como manter e gerenciar os registros da empresa	13
Atividades políticas	14
<b>SOBRE A UNIDADE</b>	<b>15</b>
Proporcionando oportunidades justas e igualitárias	16
Demonstrando respeito mútuo	17
Mantendo um ambiente de trabalho seguro e saudável	18

## **SOBRE A VISÃO DE LONGO PRAZO**

**19**

Conduzindo negócios com honestidade, justiça e livre de corrupção 20

Interagindo adequadamente com profissionais da saúde 21

Concorrência justa 22

Informações completas e idôneas sobre os nossos produtos 23

Protegendo o conhecimento e a propriedade intelectual da empresa 24

Protegendo os ativos da empresa 25

Compromisso com a qualidade, proteção e segurança dos produtos 26

Consultas da mídia e dos investidores 27

Solicitações do governo, auditorias ou investigações 27

Relacionamento com terceiros 28

Comércio Internacional 29

## **SOBRE A EMPATIA**

**30**

Operações responsáveis e sustentáveis 31

Contribuição ativa para a sociedade 32

Protegendo as informações 33

Proteção da privacidade de dados 34

## **SOBRE A AGILIDADE**

**35**

Manifeste-se 36

Escute 36

O que esperar quando apresentamos uma denúncia 37

## **INTERAÇÕES COM PROFISSIONAIS DE SAÚDE**

**38**

A professional portrait of Nacho Abia, CEO of Olympus Corporation of the Americas. He is a middle-aged man with short, dark hair, smiling warmly at the camera. He is wearing a dark blue suit jacket over a white dress shirt and a blue and white striped tie. His hands are clasped in front of him, and he is wearing a watch on his left wrist. The background is a bright, out-of-focus indoor space with large windows and greenery.

**NACHO ABIA**  
CEO DA OLYMPUS  
CORPORATION OF THE AMERICAS

# CARTA DO CEO

---

## QUERIDOS COLEGAS DA OCA,

Nosso trabalho afeta a vida das pessoas. Essa imensa responsabilidade deve estar sempre em evidência na nossa mente.

Embora sempre nos esforcemos para fornecer resultados comerciais sólidos, a forma como os atingimos é ainda mais importante.

Bons resultados de negócios não se sustentam sem um compromisso de fazer a coisa certa da maneira correta.

Sermos fiéis a nossos clientes, nosso meio ambiente, nossa sociedade e nossa empresa, e respeitarmos uns aos outros, são expectativas fundamentais de todos os funcionários da Olympus.

Este Código nos ajuda a entender o que se espera de nós. Cada um de nós deve agir como modelo de integridade, sendo honestos e sinceros em todas as interações. Devemos dar o exemplo para outras pessoas seguirem.

Ainda que nenhum guia ou política dê conta de todas as questões ou situações em um negócio como o nosso, devemos todos assumir a responsabilidade de termos bom senso e fazer o que é certo mesmo quando ninguém estiver olhando. Quando você estiver em dúvida, peça ajuda ou consulte a política para obter orientação.

Manifeste suas questões ou preocupações quando as tiver. Seja transparente e sincero. Denuncie atividades que você acredite estarem violando alguma lei, políticas da empresa ou a este Código. Nunca pratique nem apoie qualquer retaliação contra alguém que denuncie uma suspeita de violação.

Ao seguir o espírito deste Código e nos comportar conforme nossos Valores Fundamentais, continuaremos a ganhar a confiança e o respeito uns dos outros e das pessoas que atendemos.



**Nacho Abia**

A group of people in a meeting, with a teal overlay and the word 'INTRODUÇÃO' at the bottom. The image shows a man in a white shirt pointing at a document, a woman in a striped shirt writing, and another woman in a grey cardigan holding a notebook. The background is a blurred office setting.

# INTRODUÇÃO

## NOSSO PROPÓSITO GUIA O NOSSO CÓDIGO

Na Olympus, temos uma Filosofia Corporativa, que é formada pelo Nosso Propósito, além de Valores Fundamentais e comportamentos associados. **O Código de Conduta nos Negócios da OCA** (“Código”) está alinhado ao Código de Conduta Global da Olympus e nos atende como nosso guia para uma conduta corporativa responsável.

Além de seguir o Código, devemos todos:

- Ser honestos nas interações em nome da Olympus
- Buscar orientação quando não tivermos certeza do que fazer em situações que apresentem desafios de ética
- Conhecer e seguir as leis, regulamentações e políticas que afetam nosso trabalho
- Não ficar calados se nos depararmos com uma violação à política ou à lei, ou se virmos ou tomarmos conhecimento de algo que nos preocupe ou que nos deixe desconfortáveis

## NOSSO CÓDIGO SE APLICA A TODOS

Na Olympus, é fundamental que todos os funcionários, prestadores de serviço, consultores – ou seja, todos – aceitem a responsabilidade de agir com integridade.

Este Código se aplica a todos nós. Nós esperamos também que terceiros que trabalham conosco adotem padrões consistentes com o Código da OCA.

Os gerentes da Olympus têm uma responsabilidade das grandes: não só conhecer e seguir o Código, mas também servir de exemplo para outras pessoas, demonstrando integridade no dia a dia.

**Onde posso encontrar o Código de Conduta Global da Olympus?**

**[Acesse o Código de Conduta Global da Olympus aqui.](#)**

## COMO USAR O CÓDIGO

Nosso Código é um ponto de referência para fazer a coisa certa, da maneira correta, e uma manifestação que reflete nossos Valores Fundamentais e princípios éticos. Ele contém referências às principais políticas da Olympus, que, por sua vez, contém mais detalhes sobre os requisitos e comportamentos esperados da empresa. Existem outros documentos de controle e políticas da Olympus que não são mencionados no Código, mas que podem dar mais orientações. Para orientar suas decisões e ações, use o Código em conjunto com as políticas e procedimentos da empresa e da sua unidade de negócios.

Use o Código como um guia de bom senso para lidar com situações desafiadoras e resolver questões éticas difíceis, e o considere como um portal para obter mais detalhes sobre políticas, procedimentos e documentos de controle.

Leia o Código para saber o que esperar e consulte-o caso você precise de orientações ou tenha perguntas sobre o que é justo, certo ou está dentro da legalidade.



### **E se o Código não tiver uma resposta para a minha pergunta?**

Não é possível este Código responder a todas as perguntas em todas as situações.

Se você tiver perguntas sobre como seguir o Código ou viver conforme os Valores Fundamentais da Olympus em determinada situação, converse com o seu gerente.

Você também pode consultar as políticas da empresa e da unidade de negócios da Olympus, que contêm os requisitos mais detalhados, ou buscar orientação com especialistas no assunto dentro da OCA.

### **O que acontece se uma pessoa não seguir o Código?**

Todos nós partilhamos da responsabilidade de pedir ajuda e buscar orientação quando não soubermos o que fazer.

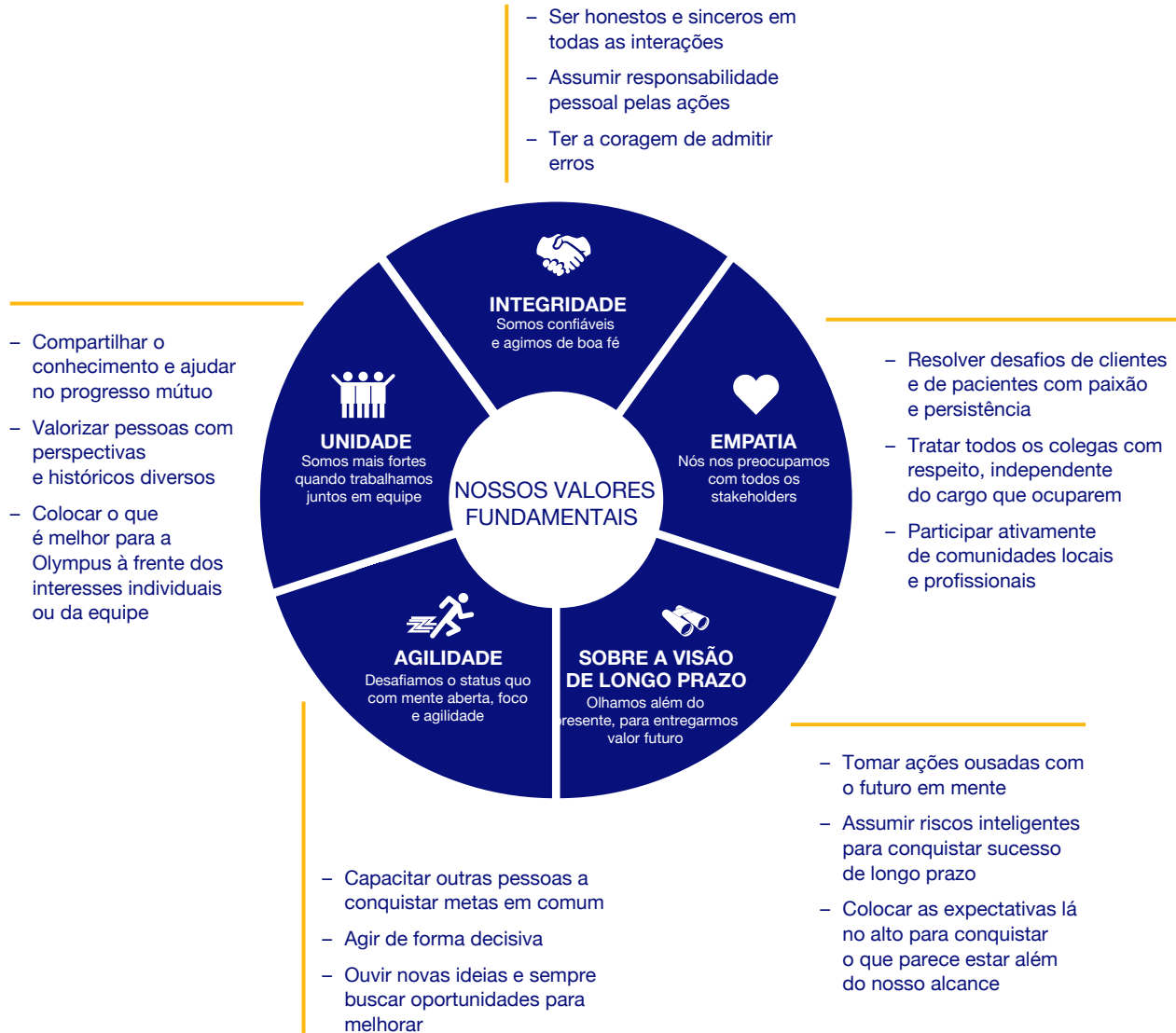
Qualquer pessoa que deixe de seguir o Código estará sujeita às ações corretivas e/ou disciplinares, podendo chegar a demissão.



NA OLYMPUS,  
TEMOS NOSSA  
**FILOSOFIA**  
CORPORATIVA, QUE  
É FORMADA PELO  
NOSSO **PROPÓSITO**  
E PELOS NOSSOS  
**VALORES**  
**FUNDAMENTAIS.**

**Nosso Propósito** – *Tornar a vida das pessoas mais saudável, mais segura e mais gratificante* – é nosso motivo de existir, o auge dos nossos esforços, que motiva todos nós a trabalhar todos os dias.

**Nosso Comportamento e Valores Fundamentais** são as crenças e os princípios que compartilhamos. São os elementos que melhor descrevem o tipo de empresa que somos e que nos esforçamos para ser. Esses Valores, pautados por 15 frases dos Nossos Comportamentos, são compartilhados entre todos os funcionários da Olympus, em todo o mundo, e se refletem em tudo o que fazemos na Olympus e no nosso dia a dia de trabalho, para nos permitir realizar Nosso Propósito.



SOBRE A INTEGRIDADE

---

SOMOS CONFIÁVEIS,  
HONESTOS E AGIMOS  
DE BOA-FÉ

## CONFLITOS DE INTERESSES

Na qualidade de funcionários da Olympus, temos o dever de lealdade à empresa e precisamos tomar decisões comerciais objetivas e justas. Isso significa que precisamos evitar situações que criem um conflito real ou percebido entre nossos interesses pessoais e os interesses da Olympus. Vários conflitos de interesses reais ou potenciais podem ser resolvidos sem graves problemas.

### O QUE FAZEMOS:

- Identificamos situações em que nossos interesses ou relacionamentos pessoais poderiam influenciar as decisões que tomamos
- Identificamos situações em que outras pessoas poderiam desconfiar que nossos interesses ou relacionamentos pessoais influenciam as decisões que tomamos
- **Revelamos (por meio do formulário de Conflito de Interesses) todos os conflitos de interesses que existem quando vimos trabalhar na Olympus e aqueles que surgem durante o emprego**
- Trabalhamos com transparência junto com a Olympus para determinar se existe ou não um conflito de interesses real ou potencial; em caso positivo, se o conflito pode ou não entrar como exceção
- Cooperamos integralmente e honestamente em todas as revisões, investigações ou auditorias de um potencial conflito de interesses

### Principal conceito a ter em mente

O termo “familiar” inclui cônjuge, parceiro(a), companheiro(a), alguma pessoa com que você tenha uma união estável, relacionamento íntimo, romântico ou de namoro, irmãos, irmãs, pai, mãe, filhos(as), madrasta, padrasto, enteado(a), sogro(a), genro, nora, cunhado(a), avôs(ós), netos(as), tias, tios ou qualquer outra pessoa com quem se nutra um relacionamento pessoal que possa criar um conflito de interesses.

## AS SEGUINTE SITUAÇÕES PODEM RESULTAR EM CONFLITOS DE INTERESSES:

Investimentos ou interesses financeiros – por exemplo, se:

- Você ou um familiar tiver interesse de propriedade em um concorrente, fornecedor, prestador de serviços ou cliente da Olympus
- Você tiver alguma influência ou poder de decisão em uma transação ou decisão comercial da Olympus na qual você ou um familiar tenham interesse pessoal ou financeiro
- Você aceitar trabalho, ainda que esporádico, fechar contrato de serviços ou se envolver em transações comerciais com um concorrente, fornecedor, prestador de serviços ou cliente da Olympus

Relacionamentos pessoais – por exemplo, se:

- Um familiar tiver sido empregado pela Olympus ou por um concorrente, fornecedor, prestador de serviços ou cliente da Olympus

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de Conflitos de Interesses](#)

Oportunidades de negócios – por exemplo, se:

- Você usar o tempo ou os contatos da Olympus para promover interesses pessoais de partes que não sejam a Olympus
- Você se dedicar ou apoiar um empreendimento comercial relacionado a uma ideia confidencial ou proprietária da Olympus ou que compita diretamente com a Olympus

Emprego fora, voluntariado e participação no quadro de chefia – por exemplo, se:

- Você atuar como executivo, diretor ou membro do conselho de um concorrente, cliente, fornecedor, prestador de serviços ou parceiro, caso seu cargo possa permitir que você participe de qualquer transação com a Olympus ou influencie no seu relacionamento com a Olympus

Presentes, entretenimentos e cortesias nos negócios – por exemplo, se:

- Você oferecer ou receber itens de valor, como refeições, presentes ou entretenimento, enquanto conduz negócios com clientes, fornecedores, distribuidores e consultores com quem a Olympus atualmente tem relacionamento comercial ou com quem é provável que venha a ter relacionamento comercial

Para obter orientações específicas relacionadas a cortesias a profissionais de saúde, consulte a seção [Interações com profissionais de saúde](#) deste Código.

## DEVEMOS TODOS SER VERDADEIROS À OLYMPUS AO IDENTIFICARMOS POTENCIAIS CONFLITOS DE INTERESSES E RESOLVÊ-LOS COM SINCERIDADE E TRANSPARÊNCIA.



### Cortesias de negócios (exclui profissionais de saúde)

- Deve ser de valor modesto
- Não pode criar irregularidades comerciais nem obscurecer o bom discernimento
- Os funcionários da Olympus jamais podem solicitar cortesias de negócios
- Não é permitido oferecer a colegas profissionais (nem deles receber) dinheiro ou equivalentes a dinheiro

Para obter orientações específicas relacionadas a cortesias a profissionais de saúde, consulte a seção [Interações com profissionais de saúde](#) deste Código.

## USO DE RECURSOS DA EMPRESA

A expectativa é que tenhamos bom-senso e discernimento ao usar os recursos da empresa. Lembre-se: esses recursos incluem tanto itens tangíveis, como computadores, telefones, etc., quanto itens intangíveis, como o tempo dos nossos colegas. Utilize o mínimo possível os recursos da empresa para fins pessoais.

### O QUE FAZEMOS:

- Usamos os recursos da OCA para fins comerciais legítimos, e nunca em atividades ilegais ou inadequadas (como pornografia ou jogos de azar)
- Evitamos desperdício, abuso e práticas inadequadas
- Reconhecemos que nossos computadores, dispositivos e redes pertencem à OCA, e esta, de tempos em tempos, pode revisar ou recuperar informações deles, a qualquer momento
- Agimos com profissionalismo ao usar recursos computacionais e ferramentas de mídias sociais para proteger a marca Olympus
- Usamos recursos da OCA para dar apoio aos negócios da empresa e não para negócios pessoais, atividades de consultoria ou atividades externas de arrecadação de fundos



### **Posso usar meu telefone da Olympus para fazer ligações pessoais?**

No geral, devemos usar os ativos corporativos em benefício da OCA e somente para os propósitos comerciais autorizados pela Olympus – e não para uso pessoal nem para o benefício de qualquer outra pessoa ou entidade. No entanto, a OCA permitirá o uso pessoal dos recursos da empresa se tal uso for de natureza cabível, incidental e insignificativa e se tal uso não afetar adversamente nossos interesses comerciais.

## USO INDEVIDO DE INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS (INSIDER TRADING)

Ao trabalharmos na Olympus, podemos tomar conhecimento de informações privilegiadas críticas que não tenham sido divulgadas a público e que possam influenciar o preço da ação da Olympus Corporation, como resultados financeiros, propostas de aquisição ou planos para comercializar novos produtos. Todos temos a responsabilidade de manter essas informações em particular e não tomar nenhuma ação indevida quando de posse delas.

### O QUE FAZEMOS:

- Evitamos que informações privilegiadas de importância crítica sejam divulgadas prematuramente ao público
- Garantimos que informações privilegiadas de importância crítica não afetem nossas decisões de compra ou venda de ações da Olympus
- Garantimos que informações privilegiadas de importância crítica que estejam relacionadas a outras empresas não afetem nossas decisões de comprar ou vender ações de outras empresas
- Mantemos informações confidenciais em sigilo e não damos dicas a outras pessoas para comprar ações ou títulos com base em informações privilegiadas sobre a Olympus ou qualquer outra empresa

### RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de uso indevido de informações privilegiadas \(Insider Trading\)](#)

## COMO MANTER E GERENCIAR OS REGISTROS DA EMPRESA

Nossos livros e registros devem representar com fidelidade, precisão e integridade nossas operações para stakeholders internos e externos, que devem conseguir confiar na integridade de tais registros.

### O QUE FAZEMOS:

- Registramos todas as transações com honestidade, precisão, sinceridade e de acordo com as políticas e os procedimentos da OCA
- Somos diligentes no armazenamento e na retenção de registros da empresa
- Seguimos as orientações específicas no Cronograma de Retenção de Documentos da Olympus, mantido pelo Departamento Jurídico da OCA – o Cronograma de Retenção de Registros pode ajudar você a determinar por quanto tempo manter o conteúdo e evitar o descarte precoce de informações
- Conduzimos negócios somente em sistemas, aplicativos e repositórios de armazenamento de dados aprovados pela OCA
- Armazenamos papéis e outros registros físicos nos locais protegidos da OCA

## ATIVIDADES POLÍTICAS

Como empresa, não fazemos contribuições para partidos políticos nem para candidatos políticos. Contudo, nós valorizamos a liberdade de afiliação e expressão política, e incentivamos os funcionários a participar das questões da comunidade e do processo político.

### O QUE FAZEMOS:

- Evitamos falar pela empresa do ponto de vista político ou expressar afiliações políticas em nome da empresa
- Tomamos as devidas precauções para garantir que suas atividades políticas pessoais não sejam interpretadas como um apoio da Olympus a qualquer partido político, atividade política, representante político ou candidato político específico
- Evitamos comentários com tons políticos nas mídias sociais, quando sua identidade puder estar ligada à da Olympus
- Evitamos contribuições com fundos da empresa a funcionários do governo, candidatos políticos ou outros para promover os interesses políticos ou comerciais da empresa
- Evitamos solicitar contribuições ou apoio político dos funcionários da Olympus



### A OCA pode fazer uma contribuição política?

Não, as contribuições com fundos da Olympus para promover os interesses políticos ou comerciais da empresa são proibidas pela política da empresa.

Os funcionários podem contribuir para candidatos, partidos e organizações cívicas de forma voluntária, no tempo livre do funcionário e às custas do próprio funcionário. A OCA não reembolsará contribuições políticas pessoais.





SOBRE A UNIDADE

---

SOMOS MAIS  
FORTES QUANDO  
TRABALHAMOS  
JUNTOS EM EQUIPE



### **Você sabia?**

A Olympus tem diversos grupos de recursos para funcionários, as chamadas Colleague Affinity Networks (CANs), que incluem redes voltadas para mulheres e para a comunidade LGBTQ.

## **PROPORCIONANDO OPORTUNIDADES JUSTAS E IGUALITÁRIAS**

Temos orgulho do nosso compromisso com uma força de trabalho diversificada e inclusiva. Acreditamos que isso fomenta o sucesso nos negócios. Recrutamos, contratamos, atribuímos e promovemos com base em mérito, habilidade e experiência e damos acesso igualitário aos nossos benefícios.

### **O QUE FAZEMOS:**

- Compartilhamos o conhecimento e ajudamos no progresso das outras pessoas
- Dedicamo-nos a recrutamento, contratação, atribuição e promoção com base em mérito, habilidade, experiência e compromisso com a diversidade
- Seguimos todas as leis e regulamentações aplicáveis relacionadas a salários, benefícios e horário de trabalho
- Apoiamos direitos humanos básicos, respeitamos as leis trabalhistas e não usamos nenhuma forma de trabalho forçado, escravo ou infantil
- Denunciamos imediatamente casos de desrespeito aos direitos humanos

### **RECURSOS ADICIONAIS:**

- [Política de combate ao assédio e à discriminação](#)

# DEMONSTRANDO RESPEITO MÚTUO

Nós reconhecemos que os funcionários são nosso recurso mais valioso e abraçamos a diversidade de pessoas, visões e estilos de trabalho. Ao celebrar nossas diferenças, criamos uma empresa mais forte e mais benevolente.

## O QUE FAZEMOS:

- Tratamos colegas com cortesia, respeito e dignidade, independente do cargo
- Demonstramos apreço pela diversidade de pessoas, visões e estilos de trabalho
- Somos inclusivos com relação a pessoas com perspectivas e históricos de vida diversos
- Apoiamos a troca aberta de ideias e um debate saudável
- Somos abertos a trabalhar com pessoas com diferentes habilidades
- Damos apoio a quem faz denúncias, sem risco de retaliação
- Aceitamos os outros e não praticamos nem toleramos discriminação por parte das pessoas
- Somos respeitosos e não praticamos nem toleramos assédio por parte das pessoas



### O que devo fazer se ouvir alguém fazendo um comentário ofensivo?

Se você se sentir confortável, procure conversar com a pessoa em particular, explicando o motivo pelo qual o comentário é ofensivo. Se essa não for uma opção, converse com o seu gerente ou com o RH.



# MANTENDO UM AMBIENTE DE TRABALHO SEGURO E SAUDÁVEL

Quando temos um ambiente de trabalho seguro e saudável, todos se beneficiam. Somos todos responsáveis por cumprir as normas globais de segurança e tomarmos medidas para reduzir ameaças e evitar acidentes.

## O QUE FAZEMOS:

- Usamos o discernimento e agimos de forma que seja segura para todos nós
- Defendemos um ambiente de trabalho livre de substâncias ilegais
- Rejeitamos atitudes que façam piada, se envolvam ou que tolerem violência ou ameaças de violência, e denunciaremos imediatamente todas as situações violentas ou potencialmente violentas ao RH ou à Segurança

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Políticas ambientais, de saúde e de segurança](#)
- [Política de denúncia de incidentes](#)
- [Política de prevenção à violência no trabalho](#)

### Você sabia?

Somos obrigados a comunicar todos os acidentes ou doenças ocupacionais aos supervisores no prazo de 24 horas.



SOBRE A VISÃO DE LONGO PRAZO

---

OLHAMOS ALÉM DO  
PRESENTE, PARA  
ENTREGARMOS  
VALOR FUTURO

# CONDUZINDO NEGÓCIOS COM HONESTIDADE, JUSTIÇA E LIVRE DE CORRUPÇÃO

Nós temos responsabilidade uns pelos outros e para com nossos clientes, stakeholders e a sociedade, no intuito de conduzir negócios com honestidade e justiça ao agir com integridade e respeitar as leis e regulamentações dos locais em que conduzimos negócios. Nós proibimos corrupção e suborno por parte dos funcionários, prestadores de serviços ou quaisquer terceiros que ajam em nosso nome.

## O QUE FAZEMOS:

- Conduzimos negócios dentro da lei, sem oferecer, autorizar nem dar suborno, propina ou outros pagamentos ou benefícios ilícitos com o intuito de induzir indevidamente ou recompensar um cliente ou obter ou reter negócios
- Mantemos registros completos e precisos, bem como a documentação de apoio, de todos os pagamentos e despesas de negócios
- Supervisionamos ativamente prestadores de serviço ou outros terceiros que trabalham em nosso nome, de forma a evitar conduta ilegal ou conduta que possa aparentar ser ilegal
- Denunciamos prontamente qualquer atividade que acreditemos estar em violação da lei, deste Código ou das políticas corporativas

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política anticorrupção](#)
- [Política de compras por setores públicos, ofertas de compra e vendas para entidades públicas na América Latina](#)
- [Seção “Interações com profissionais de saúde” deste Código](#)



### Lembre-se

O suborno pode ser monetário ou não monetário. Conheça as diretrizes de combate ao suborno ao oferecer ou receber qualquer coisa de valor – como contribuições para instituições de caridade, remuneração, contratos de consultoria, liberdade de uso dos nossos equipamentos, presentes, subsídios, ofertas de emprego ou viagens.

## INTERAGINDO ADEQUADAMENTE COM PROFISSIONAIS DA SAÚDE

Quando interagimos com nossos clientes de cuidados com a saúde, seguimos as mesmas diretrizes para conduzir negócios com honestidade, justiça e livre de corrupção, o que aumenta a confiança dos pacientes, profissionais de saúde, instituições e governos. Além disso, existem alguns princípios específicos que orientam nossas interações com esses stakeholders.

### O QUE FAZEMOS AO CONTRATARMOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE:

- Nossas interações com profissionais de saúde são movidas pela necessidade de negócios
- Nós pagamos os profissionais de saúde (ou cobramos deles) um valor justo de mercado para todos os bens e serviços
- Nós documentamos com transparência todas as transferências de valor para profissionais de saúde
- Nós tratamos todos os profissionais de saúde com justiça e da mesma forma, sem demonstrar tratamento especial pelos formadores de opinião nem por clientes importantes



### Quem é considerado profissional da saúde?

O profissional da saúde é uma pessoa física ou jurídica com capacidade de influenciar a compra ou o uso de qualquer produto ou serviço da Olympus, inclusive médicos, enfermeiros e equipe administrativa.

Para orientações específicas, confira a seção **Interações com profissionais de saúde** deste Código.



# CONCORRÊNCIA JUSTA

Estamos comprometidos com a manutenção de relacionamentos profissionais de longo prazo com nossos clientes e colegas, demonstrando integridade em todas as interações e lidando da forma justa com terceiros. Nós não nos envolveremos em comportamentos que interfiram com a concorrência leal. Queremos que os clientes façam negócio conosco por causa da qualidade dos nossos produtos e serviços e pelo desempenho da nossa equipe.

## O QUE FAZEMOS:

- Guardamos os segredos da empresa, pois jamais debatemos ou trocamos informações da empresa com um concorrente, incluindo: preço, estratégia de mercado, potencial inovação ou fusões ou aquisições na fase prospectiva
- Competimos com lealdade, evitando condutas com concorrentes que constituam ou deem a aparência de competição desleal, como: acordos para fixação de preço, divisão de clientes, mercados ou territórios, ou manipulação dos resultados de um processo licitatório
- Temos cuidados com todas as comunicações e evitamos termos como “controlar” ou “dominar”, que poderiam ser interpretados erroneamente, sugerindo ações anticompetitivas
- Obtemos informações sobre a concorrência somente por meio dos métodos e fontes adequados



## Lembre-se

Jamais adultere sua identidade para obter informações de concorrentes. Antes de comparecer a reuniões do setor, entenda as regras sobre conversa com concorrentes.

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de concorrência justa](#)
- [Política de compras por setores públicos, ofertas de compra e vendas para entidades públicas na América Latina](#)







### Lembre-se

Nossas políticas de comunicação e promoção de produtos se aplicam a materiais escritos, orais, gráficos ou radiodifusores.



## INFORMAÇÕES COMPLETAS E IDÔNEAS SOBRE OS NOSSOS PRODUTOS

Assumir uma visão de longo prazo nas nossas interações com os clientes significa sermos completamente sinceros sobre nossos produtos, sempre. Isso cria confiança entre os nossos stakeholders. Sermos verdadeiros com nossos clientes inclui promover nossos produtos somente de forma clara, justa e compreensível, e de forma consistente com as exigências regulatórias. Para nossos produtos médicos, isso significa que todas as promoções de produtos e comunicações de produtos devem ser justas e equilibradas, verdadeiras, não enganosas e atender a outros requisitos regulamentares para que os profissionais de saúde possam tomar decisões clínicas imparciais com base em informações precisas.

### O QUE FAZEMOS:

- Tratamos os clientes e prestadores de serviço da Olympus com ética e profissionalismo
- Oferecemos informações comerciais objetivas e benefícios orientados aos pacientes/clientes
- Destacamos as vantagens dos produtos e/ou serviços da Olympus, em observação às leis aplicáveis e aos parâmetros da concorrência leal
- Só usamos materiais de promoção de produtos e comunicações de produtos que tenham sido revisados e aprovados pelos canais adequados

# PROTEGENDO O CONHECIMENTO E A PROPRIEDADE INTELECTUAL DA EMPRESA

Na Olympus, temos como compromisso proteger o conhecimento da empresa e operar em conformidade com as leis e regulamentações aplicáveis concebidas para proteger informações sigilosas e proprietárias. No período do seu emprego, você pode ganhar acesso a informações que são confidenciais, secretas, patenteadas ou sigilosas. Podem ser também informações de clientes ou de terceiros na execução de suas atividades comerciais.

## O QUE FAZEMOS:

- Protegemos as informações confidenciais sobre a Olympus e desincentivamos a divulgação das informações confidenciais que sejam sobre outras empresas
- Protegemos a propriedade intelectual e as informações confidenciais da Olympus, inclusive a proteção do seu laptop e de outros dispositivos eletrônicos
- Se você não tiver certeza se determinada informação é confidencial, trate-a como tal até obter confirmação em contrário
- A divulgação de informações confidenciais fora da Olympus somente ocorrerá depois de obter aprovação de seu gerente e consulta ao Departamento Jurídico quanto à necessidade de assinar um acordo de confidencialidade
- Denunciamos o mau uso ou cópia indevida da propriedade intelectual da Olympus, além de perda de informações confidenciais no seu laptop ou em outros dispositivos eletrônicos
- Só firmamos acordos de confidencialidade com os processos e formulários definidos pelo Departamento Jurídico da OCA



## Lembre-se

Queremos manter nossas informações pessoais e nossa propriedade intelectual em sigilo.

Sempre proteja informações privilegiadas da empresa, como: informações sobre preços e marketing, atas e materiais de reunião, manuais internos, e-mails, relatórios, documentos técnicos, informações relacionadas a produtos futuros, tecnologia serviços ou pesquisa de manufatura, dados confidenciais de clientes e quaisquer outros dados marcados como confidenciais ou secretos.

## PROTEGENDO OS ATIVOS DA EMPRESA

Temos a responsabilidade de gerenciar nossos valiosos ativos da Olympus (por exemplo, equipamentos que podemos usar no campo ou emprestar aos clientes) com prudência e conhecer o paradeiro de tais ativos em todos os momentos. Essa responsabilidade inclui monitorar os ativos da empresa com 100% de precisão e integridade.

### O QUE FAZEMOS:

- Gerenciamos e documentamos as transferências de ativos de acordo com políticas, procedimentos e instruções de trabalho da Olympus
- Agimos e alertamos o gerente quando ocorrerem discrepâncias de ativos
- Promovemos procedimentos de recuperação de ativos na conclusão de um contrato (por exemplo, para avaliação ou demonstração) ou após o tempo predeterminado estabelecido na documentação por escrito
- Fornecemos relatórios precisos de todos os ativos sob sua posse seguindo os procedimentos da Olympus
- Cooperamos nas auditorias de inventário de ativos

### RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de avaliação e demonstração](#)



## COMPROMISSO COM A QUALIDADE, PROTEÇÃO E SEGURANÇA DOS PRODUTOS

Na Olympus, estamos verdadeiramente comprometidos com a qualidade e a segurança dos nossos produtos e serviços. Sabemos que devemos garantir que nossos produtos sejam fabricados e distribuídos de acordo com todas as normas de qualidade aplicáveis. Para sermos uma empresa que contribui continuamente com uma “vida mais saudável, mais segura e mais gratificante” para pessoas de todo o mundo, devemos todos nos envolver nas atividades comerciais do dia a dia com uma clara compreensão dos requisitos de qualidade e segurança dos nossos produtos.

### ○ QUE FAZEMOS:

- Adotamos as boas práticas regulatórias, fabris e clínicas que garantam a qualidade, a segurança e a eficácia dos nossos produtos e serviços, bem como a segurança dos nossos clientes
- Seguimos as instruções indicadas e promovemos os produtos da maneira correta
- Garantimos que as informações regulatórias e clínicas que geramos internamente ou que enviamos às autoridades sejam verdadeiras, precisas e completas
- Entendemos quais informações precisamos coletar ao documentar uma reclamação de qualidade do produto ou evento adverso, e comunicamos prontamente qualquer queixa de evento adverso ou qualidade do produto ao Departamento de Garantia da Qualidade
- Levamos em consideração a gestão de riscos de privacidade e segurança virtual durante todo o ciclo de vida do serviço e do desenvolvimento de produtos
- Identificamos vulnerabilidades de segurança do produto e comunicamos ações de mitigação aos stakeholders

## CONSULTAS DA MÍDIA E DOS INVESTIDORES

Nós valorizamos a unidade e falamos com uma só voz com stakeholders externos. Somente determinados funcionários da Olympus têm autorização para falar em nome da empresa. Com isso, as informações internas sobre a nossa empresa, como desdobramentos financeiros ou incidentes que possam atrair a atenção da mídia, como acidentes, crises, transações-chave para a corporação e mudanças gerenciais, são comunicadas adotando uma abordagem consistente.

### O QUE FAZEMOS:

- Encaminhamos todas as consultas da mídia para o setor de Comunicações Corporativas e Médicas da OCA, de forma a evitar declarações inexatas na imprensa
- Temos cuidado ao publicar informações relacionadas à Olympus nas mídias sociais, pois essa pode ser uma fonte de informações usada pela imprensa
- Consultamos as políticas da empresa para conhecer outras exigências

### RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de comunicações externas](#)
- [Política de mídias sociais](#)
- [Diretrizes para mídias sociais](#)

## SOLICITAÇÕES DO GOVERNO, AUDITORIAS OU INVESTIGAÇÕES

Nossa empresa se comunica com representantes de agências do governo nas esferas federal, estadual e municipal, agindo sempre de boa-fé, com clareza e com a devida transparência.

### O QUE FAZEMOS:

- Encaminhamos qualquer solicitação de comunicação vinda de agências do governo das esferas federal, estadual ou municipal a um representante da empresa autorizado
- Garantimos que todas as comunicações com agências do governo e pessoas jurídicas a respeito da nossa função como prestadora de serviços para a esfera federal sejam conduzidas por um contato de marketing ou atendimento autorizado
- Encaminhamos outras consultas de representantes do governo ao Departamento Jurídico da OCA – não tentamos responder nada sozinhos



# RELACIONAMENTO COM TERCEIROS

Na Olympus, estamos comprometidos com a manutenção dos mais elevados padrões legais e éticos ao conduzirmos negócios, inclusive por meio de terceiros. Fazemos isso ao obedecermos às leis de combate à corrupção e suborno e outras exigências legais.

A Olympus só fará negócios com terceiros comprometidos com o cumprimento das leis, regulamentações e políticas da Olympus nacionais e/ou internacionais. Nosso Programa de Gestão de Terceiros ajuda a garantir uma abordagem consistente em toda a OCA.

## O QUE FAZEMOS:

- Seleccionamos os terceiros adequadamente antes de participar de relacionamentos comerciais e reavaliamos regularmente os relacionamentos comerciais existentes
- Garantimos que os terceiros entendam e concordem em obedecer às políticas da Olympus que proíbem corrupção, suborno e outras atividades ilegais ou inadequadas
- Gerenciamos, controlamos e nos responsabilizamos efetivamente por relacionamentos externos e analisamos periodicamente os relacionamentos comerciais com terceiros
- Mitigamos os riscos associados à contratação de terceiros, inclusive o risco de que um terceiro se envolva em atos ilegais, como suborno
- Monitoramos e, quando possível, protegemos e exercemos o direito de fazer auditorias

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política anticorrupção](#)
- [Procedimento de due diligence do distribuidor](#)
- [Manual de políticas e diretrizes para distribuidores da Olympus Latin America, Inc.](#)
- [Manual de políticas e diretrizes da Olympus America Inc. Scientific Solutions Group para distribuidores](#)



### FIQUE ATENTO: Tenha cuidado se um terceiro:

- Não tiver nenhum histórico no setor
- Mencionar laços estreitos com funcionários do governo
- For vago quanto a detalhes sobre a empresa ou a estrutura dos negócios
- Solicitar acordos de pagamento incomuns, como envio do pagamento para fora do país ou para outras pessoas
- Não tiver transparência em relação às finanças
- Envolver na transação outra pessoa que, aparentemente, não contribui com nenhum valor

**Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com [Compliance@olympus.com](mailto:Compliance@olympus.com).**



## COMÉRCIO INTERNACIONAL

Por sermos uma empresa global, frequentemente nós nos envolvemos em negócios internacionais. Temos a obrigação de obedecer às leis de importação e exportação que regem o comércio internacional e todas as restrições necessárias, inclusive sanções econômicas. Essas leis e regulamentações podem ser muito complexas. Busque orientação sempre que precisar.

### O QUE FAZEMOS:

- Apresentamos informações precisas e verdadeiras às agências alfandegárias e regulatórias
- Evitamos práticas comerciais proibidas, boicotes e restrições comerciais
- Só nos envolvemos em atividades de importação e exportação que sejam éticas e estejam dentro das leis
- Manifestamos nossas dúvidas e preocupações ao Departamento Jurídico da OCA



### Lembre-se

Consulte a [Central de Documentos](#) da OCA, o [EndoWise](#) e outros repositórios por entidade ou unidade de negócios que contêm exigências mais detalhadas, ou busque orientação com recursos especializados da OCA.

SOBRE A EMPATIA

---

NÓS NOS  
PREOCUPAMOS  
COM TODOS OS  
STAKEHOLDERS



## OPERAÇÕES RESPONSÁVEIS E SUSTENTÁVEIS

Obedecemos a todas as leis e regulamentações ambientais e estamos comprometidos com tomar medidas para proteger o meio ambiente.

### O QUE FAZEMOS:

- Mantemos nosso ambiente de trabalho seguro e limpo e agimos para corrigir imediatamente condições ou práticas de trabalho inseguras
- Reduzimos o consumo de energia e o uso de recursos naturais e reutilizamos e reciclamos materiais sempre que possível
- Quando houver alternativas adequadas, evitamos o uso de materiais e métodos que apresentam riscos à saúde e ao meio ambiente
- Seguimos os procedimentos corretos para descarte de resíduos de produtos químicos perigosos
- Analisamos periodicamente e aplicamos procedimentos emergenciais aplicáveis às nossas funções



**Se eu observar um problema de saúde, segurança e meio ambiente, preciso mesmo denunciar?**

Todos os eventos desse tipo devem ser comunicados o quanto antes (de preferência, entre 24 e 48 horas após o evento) ao [\*\*Portal de Denúncia de Incidentes.\*\*](#)

# CONTRIBUIÇÃO ATIVA PARA A SOCIEDADE

Nós nos esforçamos para desempenhar um papel importante na sociedade, partilhando dos mesmos valores e dando nossa contribuição como bons cidadãos corporativos.

## O QUE FAZEMOS:

- Apoiamos e promovemos atividades culturais, educacionais e voluntárias
- Trabalhamos juntos em prol do crescimento sustentável e damos apoio a avanços em pesquisa, educação e desenvolvimento por meio de programas de doação da Olympus (subsídios/subvenções e instituições de caridade)
- Nos esforçamos para proporcionar uma saúde melhor e mais felicidade às pessoas, atuando como membros íntegros da sociedade e partilhando de valores em comum

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de doações aos profissionais de saúde](#)
- [Política de doações a profissionais que não são da área da saúde](#)
- [Política de subsídios/subvenções educacionais \(bolsas de estudo\)](#)
- [Ensaio iniciado por pesquisadores](#)



# PROTEGENDO AS INFORMAÇÕES

Nós compartilhamos a responsabilidade pela proteção da confidencialidade, integridade e disponibilidade de dados. Por esse motivo, proteja os dados sigilosos e tome as medidas adequadas para proteger os dispositivos de informática da Olympus (como computadores, smartphones, iPads e laptops).

## O QUE FAZEMOS:

- Seguimos as normas e políticas de segurança da informação
- Mantemos os nomes de usuário e as senhas em sigilo
- Só abrimos ou encaminhamos anexos de remetentes conhecidos
- Temos cuidado ao usar dispositivos externos de memória, pois eles podem estar infectados com vírus
- Protegemos (ou seja, bloqueamos) dispositivos de informática que não estejam em nossa posse

## RECURSOS ADICIONAIS:

- [Política de comunicações eletrônicas](#)
- [Página de segurança da informação na Intranet](#)
- [Página de privacidade de dados na Intranet](#)



### A quem devo comunicar as preocupações com a segurança da informação?

Comunique suas preocupações diretamente ao Departamento de Segurança de TI, pelo e-mail [IT.Security@olympus.com](mailto:IT.Security@olympus.com).



### Tenha cuidado para proteger seu computador e seus dispositivos de trabalho.

Use o bom senso ao aplicar medidas de segurança

- Não deixe os dispositivos sem supervisão
- Ao viajar, não os coloque na bagagem despachada
- Não os esqueça dentro do carro
- Se você estiver hospedado em um hotel, guarde-os no cofre ao sair

## PROTEÇÃO DA PRIVACIDADE DE DADOS

Somos guardiões confiáveis das informações pessoais fornecidas para nós e demonstramos respeito uns pelos outros e pela empresa quando protegemos informações pessoais, confidenciais e sigilosas. A maneira como lidamos com dados pessoais e informações de saúde protege os direitos de privacidade de todos os envolvidos, e não compartilhamos dados com pessoas que não tenham necessidade de conhecer ou usar tais dados.

### O QUE FAZEMOS:

- Obtemos e retemos apenas uma quantidade mínima de informações pessoais ou sigilosas, somente o necessário para conduzir os negócios
- Só usamos informações sigilosas para o propósito pretendido
- Compartilhamos informações sigilosas conforme a necessidade de conhecimento ou de uso e seguindo as leis aplicáveis e as expectativas do cliente



**O que devo fazer se encontrar informações pessoais em uma área insegura ou em uma impressora em comum?**

Comunique suas preocupações diretamente ao Departamento de Segurança de TI, pelo e-mail [IT.Security@olympus.com](mailto:IT.Security@olympus.com).

SOBRE A AGILIDADE

---

DESAFIAMOS O  
STATUS QUO COM  
MENTE ABERTA,  
FOCO E AGILIDADE

DEMONSTRAMOS NOSSA AGILIDADE DENUNCIANDO IMEDIATAMENTE QUALQUER PREOCUPAÇÃO E POSSÍVEIS VIOLAÇÕES DO NOSSO CÓDIGO E DAS POLÍTICAS DA EMPRESA. SE ACONTECER ALGUM DESVIO DE CONDUCTA, PRECISAMOS RESOLVÊ-LO. DEVEMOS TODOS NOS SENTIR CONFORTÁVEIS EM RECORRER AOS RECURSOS DE INTEGRIDADE.

**MANIFESTE-SE**

Nós fazemos perguntas quando precisamos de orientação. Nós não ficamos calados se considerarmos algo errado.

**ESCUTE**

Assumimos o compromisso de ter um ambiente de trabalho no qual esperamos e incentivamos a comunicação abertas e o diálogo.

Se você for gerente e alguém levantar uma preocupação, leve a pessoa a sério.

## NOSSOS RECURSOS DE INTEGRIDADE

### Você tem alguma preocupação? É possível:

- Buscar o apoio de seu gerente/supervisor
- Entrar em contato com o seu representante local de Compliance ou com o Departamento de Compliance, pelo telefone (484) 896-4472 ou pelo e-mail [compliance@olympus.com](mailto:compliance@olympus.com)
- Entrar em contato com o RH, com o Departamento Jurídico ou com o diretor de Compliance
- Entrar em contato com o Telefone de Integridade da Olympus, pelo endereço [olympus.ethicspoint.com](http://olympus.ethicspoint.com), ou pelo e-mail:
  - EUA, Canadá e Porto Rico: 1-844-277-1698
  - Canadá (francês): 1-855-350-9393
  - Brasil: 0800-892-0649
  - México: 001-855-232-1301

## O QUE ESPERAR QUANDO APRESENTAMOS UMA DENÚNCIA

### Esperamos que sejamos tratados com justiça.

A Olympus proíbe retaliação contra qualquer pessoa que levante preocupações de boa-fé. Levamos isso muito a sério.

**Esperamos que a Olympus tome alguma medida.** Vamos avaliar a situação e, se necessário, faremos uma investigação justa e objetiva.

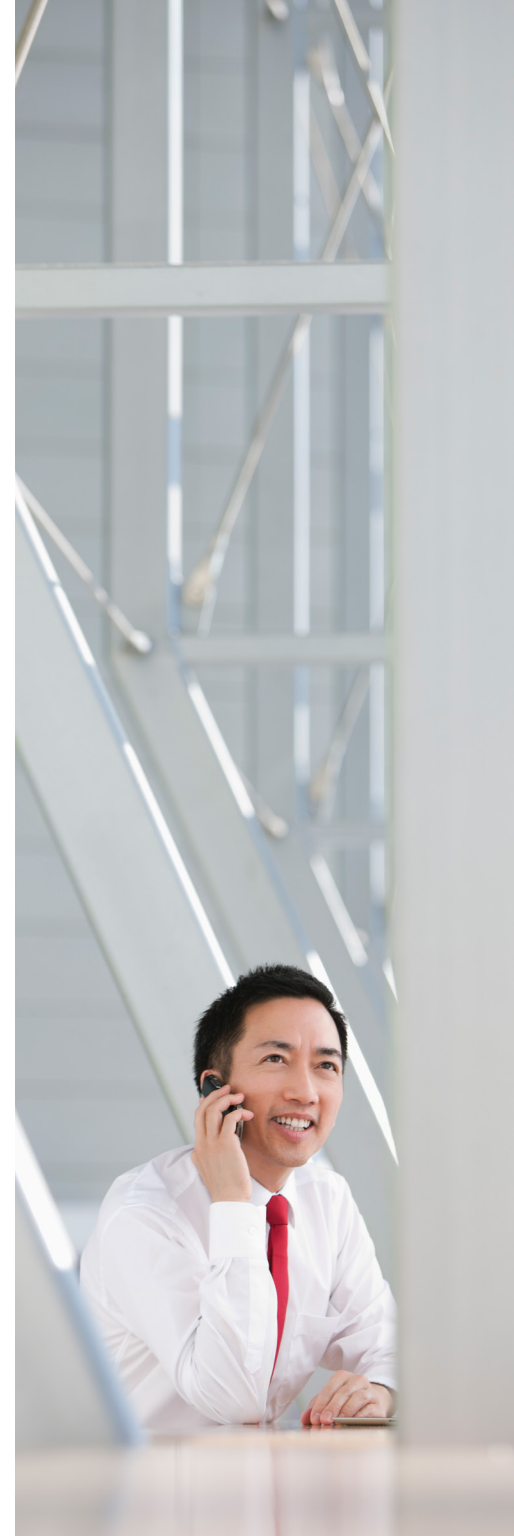
**Esperamos ser tratado com respeito.** Vamos manter a confidencialidade dos relatórios e daremos prosseguimento tanto quanto possível.

## PODEMOS FAZER UMA DENÚNCIA ANÔNIMA?

Sim, criamos um sistema para permitir denúncias anônimas e confidenciais.

O Telefone de Integridade da Olympus é mantido por um terceiro, o EthicsPoint. Funciona da seguinte forma:

- Faça denúncias 24 horas por dia, 7 dias por semana, todos os dias do ano, por telefone ou usando a internet, com serviços de tradução para mais de 70 idiomas
- As denúncias são tratadas com extrema discrição e investigadas por um recurso especializado de forma imediata e completa





INTERAÇÕES COM  
PROFISSIONAIS  
DE SAÚDE





Por sermos fabricantes de dispositivos médicos e produtos de ciências da vida, inovamos para criar valor para pacientes e clientes.

Para garantir que nossos esforços permaneçam focados em benefício do cliente, precisamos pensar muito bem na forma como interagimos com os profissionais de saúde.

Para saber mais sobre o que esperamos, confira os recursos adicionais mencionados nesta seção.

## **OPORTUNIDADES PROMOCIONAIS E DE MARKETING**

Promovemos nossos produtos de acordo com as indicações liberadas e/ou aprovadas pela autoridade competente, sem nunca promover aplicações fora da bula.

- **Política de Comunicações de produtos**

Podemos nos dedicar a oportunidades promocionais e de marketing cabíveis em convenções/congressos/conferências, e tais oportunidades devem estar de acordo com uma necessidade comercial legítima e estar em conformidade com o valor justo de mercado.

- **Patrocínio de convenções/congressos/conferências e política de estandes promocionais**
- **Política de refeições fornecidas a profissionais de saúde; proibição sobre entretenimento**

## **ATIVIDADES DE VENDA, LEASING E ALUGUEL**

Tomamos o cuidado de oferecer vendas, descontos e abatimentos adequados, registrados com precisão, divulgados com clareza por escrito e de acordo com nossas políticas

- **Política de descontos, abatimentos e outras concessões de preço**
- **Política de Condicionamento de produtos e proibição de venda casada**
- **Política de venda, Contratos de venda, arrendamento, locação ou alavancagem**

## **GESTÃO DE ATIVOS**

Seguimos as políticas internas ao fornecer aos profissionais de saúde produtos para avaliação, empréstimo ou propósitos semelhantes, inclusive documentando tais acordos por escrito, mantendo registros de inventário precisos e atualizados, recuperando ativos com agilidade ou garantindo que o produto seja descartado corretamente, e treinando da forma adequada os Representantes da OCA.

- **Política de avaliação e demonstração**
- **Política de garantias e reparos**
- **Política de solicitação de feedback de sobre produtos a profissionais de saúde**
- **Política de intercâmbio científico**

## CONDUTA EM AMBIENTES CLÍNICOS

Entendemos como nos portar em ambiente clínico, inclusive ao atuarmos como orientadores técnicos quanto ao uso dos nossos produtos.

- **Política de conduta dos Representantes da OCA em ambientes clínicos**
- **Obrigações do Associado de Negócio segundo a política de atividades de atendimento e suporte**

## FORNECIMENTO DE ITENS DE VALOR PARA PROFISSIONAIS DE SAÚDE

Documentamos todos os acordos e transferências de valor.

- **Política de acordos de consultoria de profissionais de saúde**
- **Relatório de acompanhamento e transparência para transferências de valor para profissionais da saúde**

Nós não proporcionamos entretenimento nem recreação, e oferecemos apenas refeições de negócios modestas, que atendam aos padrões estabelecidos na política, que incluem limites rígidos de gastos.

- **Política de refeições fornecidas a profissionais de saúde; proibição sobre entretenimento**

Ocasionalmente, podemos fornecer aos profissionais de saúde itens educativos modestos para benefício dos pacientes ou que tenham uma função educativa legítima para os profissionais de saúde, além de valor justo de mercado inferior a US\$ 100.

- **Itens educacionais e benéficos ao paciente fornecidos aos Profissionais da Área de Saúde; proibição de presentes**

Fornecemos informações adequadas e precisas a respeito de cobertura, reembolso e economia da saúde sobre nossos produtos, quando aplicável.

- **Política de serviços de valor agregado fornecidos aos profissionais de saúde**
- **Diretiva de Compliance da OCI – itens de valor agregado incluídos em uma licitação para entidades de cuidados com a saúde localizadas no Canadá**

Podemos colaborar com profissionais de saúde, pacientes e organizações que representam seus interesses para atingir políticas, diretrizes e decisões de cobertura do governo ou do pagante comercial, e níveis de reembolso adequados que permitam aos pacientes acesso aos produtos da Olympus.

- **Política de Comunicações de produtos**
- **Política de serviços de valor agregado fornecidos aos profissionais de saúde**

### Restrições locais

Conheça e siga todas as restrições locais.

Algumas regiões da OCA decretaram restrições sobre a provisão de refeições a profissionais de saúde que são mais limitantes que as permitidas por estes princípios.



## CONSULTORIA DE PROFISSIONAIS DA SAÚDE, SUBSÍDIOS/ SUBVENÇÕES E EDUCAÇÃO

Quando adequado, oferecemos compensação no valor justo de mercado a profissionais de saúde qualificados e devidamente treinados para prestar serviços que atendam a uma necessidade comercial legítima. Nós documentamos esses acordos por escrito, com integridade e precisão.

- Política de acordos de consultoria de profissionais de saúde
- Política de viagem para profissionais de saúde

Nós oferecemos ou damos treinamento quanto ao uso seguro e eficiente do Produto da Olympus e de programas educacionais a profissionais de saúde que se enquadram nos padrões da política.

- Política de treinamento em produtos e programas educacionais

Podemos oferecer programas de educação continuada, no valor justo de mercado, aos profissionais de saúde quanto ao cuidado e ao manuseio de Produtos da Olympus, além de programas a respeito de tópicos clínicos e dispositivos relacionados.

- Política de programas de educação contínua para profissionais

Por meio do Comitê de Subsídios/ Subvenções, fornecemos tais recursos e/ou suporte beneficente relacionado aos cuidados, a organizações independentes, educacionais, científicas e de criação de políticas, de boa-fé, que promovam conhecimento científico, avanços médicos e fornecimento de cuidados efetivos com a saúde.

- Política de subsídios/ subvenções educacionais (bolsas de estudo)
- Política de doações aos profissionais de saúde
- Ensayos iniciados por el investigador

## PAGAMENTO DE ROYALTIES

Podemos fornecer a um profissional de saúde royalties no valor justo de mercado baseado em fatores que preservam a objetividade das decisões médicas e evitam o potencial de influência indevida, em troca de propriedade intelectual e conforme definido no acordo por escrito.

### Você sabia?

Somente o Comitê de Subsídios/Subvenções da OCA pode aprovar subsídios/ subvenções monetários ou em espécie em apoio a programas educacionais, pesquisas e atividades beneficentes.





MANIFESTE-SE: TELEFONE DE INTEGRIDADE DA OLYMPUS

[OLYMPUS.ETHICSPPOINT.COM](https://www.olympus.ethicspoint.com)

EUA, CANADÁ, PORTO RICO 1.844.277.1698 | CANADÁ (FRANCÊS) 1.855.350.9393 |  
BRASIL 0800.892.0649 | MÉXICO 001.855.232.1301

COD-CD-00005 V1.4